# ДОГОВОР №

г. Семенов 01 20____ год

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « Детская художественная школа» муниципального округа Семеновский Нижегородской области ( исполнитель) на основании лицензии № 0003642 серия 52 Л01, выданной 18 марта 2016 Министерством образования Нижегородской области бессрочно в лице директора МБУ ДО «Детская художественная школа» (далее ДХШ) Ветровой Н.Ю. , действующего на основании Устава, далее Исполнителя, с одной стороны, и гражданин

_____ ,

(Ф.И.О..полностью)

именуемый(-ая) далее «Обучающийся», с другой стороны, а также законный представитель обучающегося _____,

(Ф.И.О. полностью)

именуемый далее «Заказчик» с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ "Об образовании" и "Защите прав потребителей", а так же "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования" настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение в области изобразительного искусства (курс занятий для взрослых «Академический рисунок и живопись»).

Срок обучения по учебному плану составляет 9 месяцев, форма обучения очная.

**2. Обязанности Исполнителя.**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее обучение в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, разработанным Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а так же оснащение, соответствующее нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время обучения проявлять уважения к ученику, оберегать его от всех форм насилия, обеспечить условия эстетического и нравственного воспитания с учётом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за учеником в случае его болезни, лечение, каникул и других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности обучения Ученика тем или иным специальностям, вследствие его индивидуальных особенностей.

**3. Обязанности заказчика (родителей).**

3.1.Своевременно вносить плату за обучение - **2575** рублей в месяц (с сентября по май) , согласно постановлению администрации муниципального округа Семеновский Нижегородской области от 31.08.2026 № 2378, далее со всеми изменениями.

3.2. При поступлении ученика в ДХШ предоставлять копию свидетельства о рождении, а в процессе его обучения предоставлять все необходимые документы (по мере надобности).

3.3. Сообщать классному руководителю об изменении телефона, места жительства.

3.4. Извещать классного руководителя об уважительных причинах отсутствия ученика на занятиях.

3.5. По просьбе директора или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий к поведению ученика.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу.

3.7. Возместить ущерб, причиненный имуществу школы в соответствии с законодательством РФ.

3.8. Обеспечивать учащихся всеми необходимыми средствами и принадлежностями для учебного процесса.
3.9. Следить, чтоб учащийся посещал занятия, согласно учебного расписания.

**4. Обязанности учащегося.**
Ученик обязан:
4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогом.
4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, уважать педагогов, администрацию школы, технический персонал, других обучающихся, не посягать на их честь и достоинство.
4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя.**
5.1. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если Заказчик, Потребитель в период обучения допускали нарушения, предусмотренными договором.
5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставление информации: по вопросам организации и обеспечения учебного процесса, об успеваемости, поведении, отношения Потребителя к учёбе и способностях.
5.3. Потребитель вправе:
- обращаться работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.
- получать полную информацию об оценках своих знаний.
- пользоваться имуществом Школы, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

**6. Оплата услуг, расторжение договора.**
6.1. Заказчик оплачивает ежемесячно, можно ежеквартально услуги, оказанные в договоре в сумме установленном п.3.1. настоящего договора.
6.2. Оплата производится по квитанциям, выдаваемым классными руководителями ежемесячно до 10 числа каждого месяца через сберкассы города за предыдущий месяц.
6.3. Сумму полученных доходов от родительской платы расходуется на совершенствование учебного процесса, прочие услуги и расходы по содержанию здания.
6.4. Если учащийся систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников ДХШ, расписание занятий, систематической неуплаты за обучение, то договор школа вправе расторгнуть.

**7. Подписи сторон.**

| | |
|---|---|
| ИСПОЛНИТЕЛЬ | ЗАКАЗЧИК |
| МБУ ДО «Детская художественная школа» | *Ф.И.О.* родителя |
| | Паспорт: |
| г.Семёнов ул. Спортивная,д.64-А. | |
| Тел: 5-90-94 | |
| | Тел.: |
| | Адрес: |
| *ДИРЕКТОР* | *РОДИТЕЛЬ* |
| ---------- | ---------- |
| Ветрова Н.Ю. | *Ф.И.О.* |
| М.П | |